

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения

«Красноярская краевая больница № 2»

ПРИКАЗ

« 9 » 08 2021

г. Красноярск

№ 429н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА
И ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ГРУПП
ВЗРОСЛОГО НАСЕЛЕНИЯ

Во исполнении подпункта «б» пункта 9 перечня поручений Президента РФ от 02.05.2021г. № Пр-753, в соответствии с приказом МЗ РФ от 27 апреля 2021 г. N 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения», приказом МЗ КК от 28.06.2021г. № 1110-орг, с целью снижения смертности и инвалидизации населения в связи с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) путем проведения расширенной диспансеризации этой категории пациентов, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Черкасову Т.А., заведующего отделением медицинской профилактики назначить ответственной за организацию и проведение профилактических осмотров и диспансеризации, в том числе расширенной для пациентов, перенесших COVID-19, групп взрослого населения в КГБУЗ ККБ № 26:
 - 1.1. осуществлять мониторинг проведения углубленной диспансеризации, в том числе в разрезе приоритетных групп (группы 1 – лица, перенесших COVID-19, с коморбидным фоном (наличие двух и более ХНИЗ; группа 2- лица, перенесших COVID-19, не более чем с одним сопутствующим ХНИЗ ли без них; группа 2 – лица, не обращавшиеся в ККБ № 2 более 2 лет; группа 4 – лица, не включенные в группы 1-3) (далее приоритетные группы);
 - 1.2. проводить анализ результативности и взаимодействовать со СМО по организации информирования пациентов и ежемесячное формирование списков на информационном ресурсе ТФОМС;
 - 1.3. провести сверку списков пациентов по каждой из четырех целевых групп, сформировать персонифицированный план график проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации до конца 2021 года в разрезе терапевтических участков поликлиники №1 и поликлиники № 2 для проведения 1 этапа ДВН или профилактического осмотра и проведение ежемесячной актуализации списков на информационном ресурсе ТФОМС (Планирование ДВН) не позднее последнего рабочего дня текущего месяца) в срок до 23.07.2021;
 - 1.4. составить персонифицированные ежемесячные графики с учетом пациентов, переболевших COVID-19 и уже в 1 полугодии 2021 года, прошли профилактический медицинский осмотр или диспансеризацию, с целью проведения им дополнительных обследований, предусмотренных стандартом для переболевших COVID-19;
 - 1.5. обеспечить начало информирования (приглашения) пациентов из целевого списка с учетом приоритетных групп в ТФОМС (Планирование ДВН) на

- профилактические медицинские осмотры и диспансеризацию с 26.07.2021 (обзвоны);
- 1.6. организовать информационное взаимодействие со страховыми медицинскими организациями по активному привлечению населения из персонифицированного списка на указанные дни, в т.ч. для проведения 2 этапа диспансеризации (в т.ч. организовать взаимодействие со страховым представителем в медицинской организации по совместной отработке персонифицированных списков);
 - 1.7. организовать и обеспечить действенный контроль за работой с входящим потоком пациентов: выявление пациентов из списка целевых групп и направление их по маршруту диспансеризации (работа регистратуры, страхового представителя в МО);
 - 1.8. обеспечить размещение на сайте и стендах медицинской организации КГБУЗ ККБ №2, информации по проведению углубленной диспансеризации и профилактических медицинских осмотров для пациентов, перенесших новую коронавирусную инфекцию в срок до 23.07.2021;
 - 1.9. провести обучение со специалистами, участвующими в проведении профилактических медицинских осмотров и диспансеризации (терапевтами, врачами-терапевтами участковыми, специалистами и медицинскими сестрами поликлиники № 1 поликлиники № 2, медицинскими сестрами ОМП, лаборантами КДЛ, операторами и ИТ-специалисты ОИС, статистиками ОМО, специалистами ОФД, специалистами отделения УЗИ, специалистами отделения лучевой диагностики, специалистами эндоскопического отделения) о стандартах проведения углубленной диспансеризации для пациентов, перенесших COVID-19, с ознакомлением под роспись в листе ознакомления в срок до 10.08.2021;
 - 1.10. обеспечить наличие во всех кабинетах КГБУЗ ККБ №2 обновленных анкет с расширенными вопросами по определению постковидного синдрома в срок до 23.07.2021;
 - 1.11. обеспечить размещение расписания проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров на ЕПГУ для возможности самостоятельной записи пациентов в срок до 21.06.2021;
 - 1.12. для проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации (1 и 2 этапов) в полном объеме, с учетом углубленной для пациентов, перенесших COVID-19, при отсутствии возможности самостоятельного проведения обследований, заключить договоры иными медицинскими организациями, имеющими соответствующие лицензии, с доведением информации о маршрутизации и способах записи до всех сотрудников, участвующих в проведении профилактических мероприятий до 30.07.2021;
 - 1.13. обеспечить контроль за соблюдением персонифицированного плана графика проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации с предоставлением еженедельного отчета и.о. главного врача КГБУЗ ККБ №2;
 - 1.14. организовать проведение первого этапа углубленной диспансеризации в течении одного дня;
 - 1.15. на основании данных результатов проведенных исследований (в том числе результатов на ИР Планирование ДВН «Патологии и назначения») определить необходимые объемы дополнительных обследований (ФГДС, ФКС, УЗИ БЦА, R-графия легких, КТ – легких, ТРУЗИ) и консультаций врачами специалистами для проведения диспансеризации граждан на 2 этапе. Обеспечить контроль за

профилактические медицинские осмотры и диспансеризацию с 26.07.2021 (обзвоны);

- 1.6. организовать информационное взаимодействие со страховыми медицинскими организациями по активному привлечению населения из персонифицированного списка на указанные дни, в т.ч. для проведения 2 этапа диспансеризации (в т.ч. организовать взаимодействие со страховым представителем в медицинской организации по совместной отработке персонифицированных списков);
- 1.7. организовать и обеспечить действенный контроль за работой с входящим потоком пациентов: выявление пациентов из списка целевых групп и направление их по маршруту диспансеризации (работа регистратуры, страхового представителя в МО);
- 1.8. обеспечить размещение на сайте и стендах медицинской организации ГКБУЗ ККБ №2, информации по проведению углубленной диспансеризации и профилактических медицинских осмотров для пациентов, перенесших новую коронавирусную инфекцию в срок до 23.07.2021;
- 1.9. провести обучение со специалистами, участвующими в проведении профилактических медицинских осмотров и диспансеризации (терапевтами, врачами-терапевтами участковыми, специалистами и медицинскими сестрами поликлиники № 1 поликлиники № 2, медицинскими сестрами ОМП, лаборантами КДЛ, операторами и ИТ-специалисты ОИС, статистиками ОМО, специалистами ОФД, специалистами отделения УЗИ, специалистами отделения лучевой диагностики, специалистами эндоскопического отделения) о стандартах проведения углубленной диспансеризации для пациентов, перенесших COVID-19, с ознакомлением под роспись в листе ознакомления в срок до 10.08.2021;
- 1.10. обеспечить наличие во всех кабинетах ГКБУЗ ККБ №2 обновленных анкет с расширенными вопросами по определению постковидного синдрома в срок до 23.07.2021;
- 1.11. обеспечить размещение расписания проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров на ЕПГУ для возможности самостоятельной записи пациентов в срок до 21.06.2021;
- 1.12. для проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации (1 и 2 этапов) в полном объеме, с учетом углубленной для пациентов, перенесших COVID-19, при отсутствии возможности самостоятельного проведения обследований, заключить договоры иными медицинскими организациями, имеющими соответствующие лицензии, с доведением информации о маршрутизации и способах записи до всех сотрудников, участвующих в проведении профилактических мероприятий до 30.07.2021;
- 1.13. обеспечить контроль за соблюдением персонифицированного плана графика проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации с предоставлением еженедельного отчета и.о. главного врача ГКБУЗ ККБ №2;
- 1.14. организовать проведение первого этапа углубленной диспансеризации в течении одного дня;
- 1.15. на основании данных результатов проведенных исследований (в том числе результатов на ИР Планирование ДВН «Патологии и назначения») определить необходимые объемы дополнительных обследований (ФГДС, ФКС, УЗИ БЦА, R-графия легких, КТ – легких, ТРУЗИ) и консультаций врачами специалистами для проведения диспансеризации граждан на 2 этапе. Обеспечить контроль за проведением необходимых исследований на 2 этапе диспансеризации в установленные сроки (не позднее 14 календарных дней с момента установления

показаний на 1 этапе ДВН или по результатам профилактического медицинского осмотра);

- 1.16. при выявлении отклонений по результатам углубленной диспансеризации пациентам, перенесшим COVID-19, обеспечить их дальнейшую маршрутизацию для получения лечения, реабилитации, своевременного взятия на диспансерное наблюдение не позднее 3-х календарных дней;
 - 1.17. обеспечить контроль за внесением в рамках проведения внутреннего контроля качества контроль внесения в МИС QMS достоверной, полной информации в соответствии с обращениями (посещениями) в первичной медицинской документации;
 - 1.18. обеспечить своевременную подачу реестров-счетов не позднее следующего рабочего дня после завершения диспансеризации или профилактического осмотра, а также своевременный контроль за устранением ошибок в реестрах счетов;
 - 1.19. обеспечить ведение учета законченных случаев 2 этапа диспансеризации (проводить в рамках в QMS с отражением исследований/осмотров, проведенных на 2 этапе, в том числе проведенные сторонней МО до закрытия 2 этапа);
 - 1.20. обеспечить актуализацию список граждан по приоритетным группам, подлежащих углубленной диспансеризации в следующем месяце, в информационных ресурсах ТФОМС ежемесячно до 30 числа, текущего месяца;
2. Утвердить маршрутизацию пациентов проведения углубленной диспансеризации для пациентов, перенесших COVID-19 (Приложение №1);
 3. Барышеву Н.Д., заведующего терапевтического отделения поликлиники № 1, Кондрашову Н.И., заведующего терапевтическим отделением поликлиники № 2:
 - 3.1.назначить ответственными организацию и проведение профилактических осмотров и диспансеризации, в том числе расширенной для пациентов, перенесших COVID-19, групп взрослого населения в КГБУЗ ККБ № 2;
 - 3.2.до 26.07.2021 организовать и утвердить график работы выездных мобильных бригад маломобильных пациентов, перенесших НКИ и обеспечить контроль за эффективностью их работы;
 - 3.3.при выявлении отклонений по результатам углубленной диспансеризации пациентам, перенесшим COVID-19, обеспечить их дальнейшую маршрутизацию для получения лечения, реабилитации, своевременного взятия на диспансерное наблюдение не позднее 3-х календарных дней;
 - 3.4.обеспечить контроль за внесением в рамках проведения внутреннего контроля качества контроль внесения в МИС достоверной, полной информации в соответствии с обращениями (посещениями) в первичной медицинской документации;
 - 3.5.организовать работу по привлечению лиц, пришедших для прохождения углубленной диспансеризации, к вакцинации против коронвирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2;
 - 5.. Врачу- методисту Минеевой Е. П., медицинскому статистику Семчук И. Л.:
 - 5.1.обеспечить проведение еженедельного мониторинга выполнения плановых показателей, согласно помесячного персонифицированного плана-графика в разрезе

участков в QMS (в т.ч. качество подачи реестров-счетов, расхождения информации об отклонениях в лабораторных журналах и в ИР ТФОМС - регистре Планирование ДВН «Патологии и назначения»);

5.2. обеспечить своевременную подачу реестров-счетов не позднее следующего рабочего дня после завершения диспансеризации или профилактического осмотра, а также своевременный контроль за устранением ошибок в реестрах счетов; обеспечить ведение учета законченных случаев 2 этапа диспансеризации (проводить в рамках в QMS с отражением исследований/осмотров, проведенных на 2 этапе, в том числе проведенные сторонней МО до закрытия 2 этапа);

5.3. обеспечение анализа и мониторинга диспансеризации, ежемесячное до 05 числа месяца, следующего за отчетным предоставление в «Красноярский краевой Центр медицинской профилактики» отчеты и ТФОМС и формы отраслевой статистической отчетности № 131/о «Сведения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»;

6. И.о. начальника отдела ОИС Кислицину А.Д.:

6.1. обеспечить информационное сопровождение медицинскому персоналу КГБУЗ ККБ № 2 сотрудниками отдела ОИС в вечернее время и выходные дни (суббота), при проведении профилактических медицинских осмотров и диспансеризации;

6.2. обеспечить информационное и техническое сопровождение медицинскому персоналу для внесения отметки в МИС QMS результатов профилактических медицинских осмотров и диспансеризации, в том числе с целью корректного формирования формы статистического учета (форма № 131);

6.3. обеспечить размещение информации о проведении углубленной диспансеризации, графиков проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации на сайте КГБУЗ ККБ № 2, в ЕПГУ;

6.4. обеспечить возможность записи пациентов через ЕПГУ, и выгрузку заполненных пациентами анкет на ЕПГУ;

6.5. обеспечить работу в абонентском ящике медицинской организации в ГИС ОМС начиная с 30.07.21г., далее по мере уточнения информации (еженедельно).

7. Позднякову И. К. заведующего КДЛ назначить ответственной за:

- обеспечение наличия реактивов для проведения клинических обследований и осуществление доставки материала для исследования в ЦЛТ АБВ не позднее чем через в течение суток с даты забора материала.

8. Матюшину Л.И. заведующего рентгенологическим отделением назначить ответственным за:

- обеспечение прочтения результатов рентгенограмм, проведенных для пациентов с углублённой диспансеризации.

9. Ответственному за контроль качества проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров –заведующего отделением медицинской профилактики Черкасовой Т.А.:

9.1. обеспечить проведение выборочного контроля качества профилактических медицинских осмотров и диспансеризации не менее 5 случаев с каждого участка еженедельно с оформлением протокола внутреннего контроля качества;

9.2. по итогам проведения внутреннего контроля и подведения итогов за месяц проводить заслушивание заведующих терапевтических отделений, врачей-терапевтов участковых, врачей-терапевтов по разбору дефектов (замечаний, нарушений).

10. Врачи-терапевты участковые: Никифорова С.С., Черкасова Т.А., Паршукова А.О., Штеле П.П., Болсуновская И.М., Косолапова Ю.И., Лубченко В.Е., Мажукина А.С., Нагайцев А.А., Манжилевская С.С., Иванова М.С. и врачи-терапевты: Лешуковой Н.С., Степановой Л.С. несут персональную ответственность за :

достоверность информации об обращениях (посещениях) врачей в первичной медицинской документации, в том числе в учетной форме № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях» по диспансеризации, иной первичной медицинской документации и информационных ресурсах (МИС QMS), полноту внесения данных об установленном диагнозе заболевания, факторах риска хронических неинфекционных заболеваний, группе состояния здоровья, оценку медицинских показаний для дообследования и направления на 2 этап диспансеризации, тактику медицинского наблюдения, своевременность взятия на диспансерный учет пациентов с выявленными заболеваниями;

соблюдение персонифицированного плана графика проведения профилактического медицинского осмотра и углубленной диспансеризации;

10.2. соблюдением проведения первого этапа углубленной диспансеризации в течении одного дня;

10.3. своевременность интерпретации результатов проведенных исследований (в том числе результатов на ИР Планирование ДВН «Патологии и назначения») с определением необходимых объемов дополнительных обследований (ФГДС, ФКС, УЗИ БЦА, R-графия легких, КТ – легких, ТРУЗИ) и консультаций врачами специалистами для проведения диспансеризации граждан на 2 этапе.

10.4. проведение необходимых исследований на 2 этапе диспансеризации в установленные сроки (не позднее 14 календарных дней с момента установления показаний на 1 этапе ДВН или по результатам профилактического медицинского осмотра);

10.5. обеспечение дальнейшей маршрутизации пациента при выявлении отклонений по результатам углубленной диспансеризации пациентам, перенесшим COVID-19, для получения лечения, реабилитации, своевременное взятие на диспансерное наблюдение не позднее 3-х календарных дней;

10.6. обеспечение своевременной подачи реестров-счетов не позднее следующего рабочего дня после завершения диспансеризации или профилактического осмотра, а также своевременное устранение ошибок в реестрах счетов;

10.7. обеспечение ведение учета законченных случаев 2 этапа диспансеризации в рамках терапевтического участка (проводить в рамках в QMS с отражением исследований/осмотров, проведенных на 2 этапе, в том числе проведенные сторонней МО до закрытия 2 этапа);

- 10.8. обеспечение актуализации списков граждан на терапевтическом участке по приоритетным группам, подлежащих углубленной диспансеризации в следующем месяце, в информационных ресурсах ТФОМС ежемесячно до 30 числа, текущего месяца;
- 10.9. работу по привлечению лиц, пришедших для прохождения углубленной диспансеризации, к вакцинации против коронавирусной инфекции, вызываемой вирусом SARS-CoV-2;
- 10.10. проведение диспансеризации (первый этап) и медицинских осмотров граждан, не перекрепленных для медицинского обслуживания и обратившихся в медицинскую организацию для прохождения обязательных медицинских осмотров, в соответствии порядками, предусмотренными действующим законодательством;
- 10.11. осуществление передачи данных (или копии формы № 131/у «Карта учета диспансеризации» о проведенной диспансеризации и медицинских осмотров граждан, не прикрепленных для медицинского обслуживания обратившихся в медицинскую организацию для прохождения обязательных медицинских осмотров, в соответствии порядками, предусмотренными действующим законодательством в медицинскую организацию по месту прикрепления таких граждан через защищенную сеть VipNet (либо Qms) в течении рабочего дня с момента завершения первого этапа диспансеризации, медицинского осмотра для проведения 2 этапа, дальнейшего диспансерного наблюдения, проведения реабилитационных;
- 10.12. обеспечение прохождения гражданам, прикрепленных для медицинского обслуживания и прошедшим первый этап диспансеризации, медицинский осмотр в иной медицинской организации, проведение второго этапа диспансеризации, дальнейшего диспансерного наблюдения, проведения реабилитационных и оздоровительных мероприятий, в сроки, установленные Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам РФ медицинской помощи в Красноярском крае;
- 10.13. проведение 0 уровня контроля качества по заполнению медицинской документации проведения диспансеризации и медицинских осмотров;
- 10.14. предоставление ежемесячных списков до 5 числа в отделение медицинской профилактики и ведение учета о застрахованных лицах, письменно отказавшихся от прохождения диспансеризации в срок до 5 числа за отчетный период;

- 10.15. формирование комплекта документов, по результатам исследований, проведенных в рамках диспансеризации медицинских осмотров, для направления пациента на осмотры врачами-специалистами по итогам первого и второго этапов диспансеризации, включая заполнение карты учета диспансеризации и предоставление медицинской документации (медицинской карты амбулаторного больного Ф 025/у, карты учета диспансеризации) на экспертизу контроля качества по законченным случаям диспансеризации в 100% случаев;
- 10.16. подведение итогов углубленной диспансеризации и медицинских осмотров на своем участке и за проведение анализа по результатам диспансеризации и медицинских осмотров в разрезе терапевтического участка ежемесячно до 05 числа следующего за отчетным и предоставление его заведующему терапевтическим отделением поликлиники № 1, заведующему терапевтическим отделением поликлиники № 2;
- 10.17. обеспечение информирования граждан, прошедших диспансеризацию, медицинский осмотр о результатах, а также выдачу документа о датах проведения диспансеризации, результатах и рекомендациях по профилактике и/или лечению;
- 10.18. организацию проведения диспансеризации, медицинских осмотров маломобильных граждан на дому мобильными бригадами на терапевтическом участке в соответствии с плана-графика диспансеризации и медицинских осмотров;

Чаптыковой Н.С., врачу по медицинской профилактике ОМП:

11.1. провести сверку списков пациентов по каждой из четырех целевых групп, сформировать персонифицированный план график проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации до конца 2021 года в разрезе терапевтических участков поликлиники №1 и поликлиники № 2 для проведения 1 этапа ДВН или профилактического осмотра и проведение ежемесячной актуализации списков на информационном ресурсе ТФОМС (Планирование ДВН) не позднее последнего рабочего дня текущего месяца) в срок до 23.07.2021;

11.2. персонифицированные ежемесячные графики составить с учетом пациентов, переболевших COVID-19 и уже в 1 полугодии 2021 года прошли профилактический медицинский осмотр или диспансеризацию, с целью проведения им дополнительных обследований, предусмотренных стандартом для переболевших COVID-19;

11.3. обеспечить начало информирования (приглашения) пациентов из целевого списка с учетом приоритетных групп в ТФОМС (Планирование ДВН) на профилактические медицинские осмотры и диспансеризацию с 26.07.2021 (обзвоны);

11.4. организовать информационное взаимодействие со страховыми медицинскими организациями по активному привлечению населения из персонифицированного списка на указанные дни, в т.ч. для проведения 2 этапа диспансеризации (в т.ч. организовать взаимодействие со страховым представителем в медицинской организации по совместной отработке персонифицированных списков);

11.5. организовать и обеспечить действенный контроль за работой с входящим потоком пациентов: выявление пациентов из списка целевых групп и направление их по маршруту диспансеризации (работа регистратуры, страхового представителя в МО);

11.6. проведение инструктажа граждан, прибывших на диспансеризацию, о порядке ее прохождения, объеме и последовательности проведения обследования, выдачу паспортов здоровья;

обеспечение анализа и мониторинга диспансеризации, ежемесячное до 05 числа месяца, следующего за отчетным предоставление в «Красноярский краевой Центр медицинской профилактики» отчеты и ТФОМС и формы отраслевой статистической отчетности № 131/о «Сведения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»;

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя главного врача по поликлинической работе Зарецкую О.В.

И.О. главного врача ГБУЗ ККБ №2

Т.Д. Федорова

